



TOEIC Summary Part 1-7

สรุปโครงสร้าง วิธีคิด และกับดักครุ Listening & Reading

คู่มือทบทวน TOEIC Listening & Reading แบบเห็นภาพรวมทั้ง 7 Parts ในเล่มเดียว อธิบายจำนวนข้อ
รูปแบบ สิ่งที่ต้องจับ วิธีคิด และกับดักที่ควรระวัง โดยแยกชัดจาก Grammar Decision Guide
และแผนเรียนรายวัน

7 Parts	200	120 นาที
Listening + Reading	คำถามทั้งหมด	เวลาทำข้อสอบ

จัดทำโดย English TestLab • [englishtestlab-toeic.app](https://www.englishtestlab-toeic.app)





แผนที่ข้อสอบ TOEIC Listening & Reading

ข้อมูลในตารางนี้อ้างอิง ETS Examinee Handbook ฉบับปี 2025 ส่วนวิธีคิดและตัวอย่างในหน้าถัดไปเป็นเนื้อหาที่ English TestLab เขียนขึ้นใหม่

Part	รูปแบบ	จำนวน	สิ่งที่ต้องจับ
1 Listening	Photographs รูปภาพ	6 ข้อ	ประธาน การกระทำ ตำแหน่ง และสภาพของสิ่งของที่มองเห็นได้จริง
2 Listening	Question-Response คำถาม-คำตอบ	25 ข้อ	เจตนาของผู้พูด ชนิดคำถาม และคำตอบที่เป็นธรรมชาติในสถานการณ์ทำงาน
3 Listening	Conversations บทสนทนา	39 ข้อ	ผู้พูดคือใคร จุดประสงค์ ปัญหา รายละเอียด การเปลี่ยนแปลง และสิ่งที่จะทำต่อ
4 Listening	Talks บทพูด	30 ข้อ	ประเภทข้อความ ผู้ฟังคือใคร จุดประสงค์ ลำดับเหตุการณ์ รายละเอียด และสิ่งที่ผู้พูดขอให้ทำ
5 Reading	Incomplete Sentences เติมประโยค	30 ข้อ	ชนิดคำ โครงสร้างประโยค tense/voice ความสอดคล้อง และ vocabulary/collocation
6 Reading	Text Completion เติมข้อความ	16 ข้อ	ความถูกต้องรอบช่องว่าง referent คำเชื่อม ลำดับเหตุผล และ tone ของเอกสาร
7 Reading	Reading Comprehension อ่านจับใจความ	54 ข้อ	จุดประสงค์ รายละเอียด paraphrase inference vocabulary in context และการเชื่อมข้อมูลข้ามเอกสาร

วิธีใช้คู่มือนี้

1. อ่านหน้าแผนที่ข้อสอบก่อน เพื่อเห็นว่าน้ำหนักข้ออยู่ตรงไหนและแต่ละ Part ต้องใช้ทักษะต่างกันอย่างไร
2. เปิดเฉพาะหน้าของ Part ที่พลาด แล้วฝึกตามขั้นตอนคิดทีละข้อ แทนการจำคำตอบหรือท่องเทคนิคโดยไม่ดูหลักฐาน
3. หลังฝึกหนึ่งชุด ให้จดสาเหตุที่ผิดเป็นหมวด เช่น ฟังคำถามไม่ครบ อ่านหลักฐานผิดจุด หรือเลือกคำที่ grammar ถูกแต่ความหมายไม่เข้าบริบท
4. ใช้แผนเวลาในเล่มเป็นจุดเริ่มต้นสำหรับการซ้อมเท่านั้น แล้วปรับตามผลจับเวลาของตนเอง





Part 1 · Photographs

รูปภาพ · 6 ข้อ · Listening

รูปแบบทางการ

ดูภาพหนึ่งภาพ แล้วฟังข้อความบรรยาย 4 ตัวเลือกซึ่งเปิดเพียงครั้งเดียว
เลือกข้อความที่ตรงกับสิ่งที่เห็นมากที่สุด

สิ่งที่ต้องจับ

ประธาน การกระทำ ตำแหน่ง และสภาพของสิ่งของที่มองเห็นได้จริง

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	สแกนภาพก่อนเสียงเริ่ม: ใครหรืออะไรเด่น กำลังทำอะไร และอยู่ตรงไหน
2	ขณะฟัง จับคู่ประธานกับกริยาก่อนรายละเอียด เช่น คนกำลังถือ ยืน หรือจัดวางสิ่งของ
3	เลือกจากหลักฐานในภาพเท่านั้น ถ้าข้อความเดาเจตนา เหตุการณ์ก่อนหน้า หรือสิ่งที่อยู่นอกภาพ ให้ตัดทิ้ง

กับดักที่ควรระวัง

- กล่าวถึงวัตถุที่มีในภาพ แต่บอกการกระทำหรือสถานะผิด
- สลับ active กับ passive หรือบรรยายสิ่งที่กำลังเกิดกับสิ่งที่เสร็จแล้ว
- ใช้คำเสียงคล้ายหรือคำที่สัมพันธ์กับภาพ แต่ประโยคทั้งประโยคไม่ตรง

ตัวอย่างฝึกคิด

ภาพสมมติ: พนักงานกำลังเรียงแฟ้มบนชั้น —
ฝึกแยกคำบรรยายการกระทำที่มองเห็นจากการเดาว่าเขาจะประชุมต่อ

จังหวะการทำ

Listening เดินตามเสียง
จึงควรตัดสินใจก่อนเสียงข้อถัดไปและไม่ย้อนคิดจนพลาดข้อมูลใหม่





Part 2 · Question-Response

คำถาม-คำตอบ · 25 ข้อ · Listening

รูปแบบทางการ	ฟังคำถามหรือข้อความหนึ่งประโยค และคำตอบ 3 ตัวเลือกซึ่งไม่พิมพ์ในข้อสอบและเปิดเพียงครั้งเดียว
--------------	--

สิ่งที่ต้องจับ	เจตนาของผู้พูด ชนิดคำถาม และคำตอบที่เป็นธรรมชาติในสถานการณ์ทำงาน
----------------	--

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	จับคำแรกและโครงสร้างให้ได้ว่าเป็น Who, Where, When, Why, How, Yes/No หรือ statement
2	คาดรูปคำตอบที่สมเหตุผลก่อนฟังตัวเลือก เช่น สถานที่ เวลา บุคคล เหตุผล หรือการตอบรับทางอ้อม
3	เลือกความหมายที่ตอบเจตนา ไม่เลือกเพียงเพราะได้ยินคำเดิมซ้ำจากโจทย์

กับดักที่ควรระวัง
• ตัวเลือก echo คำจากคำถามแต่ไม่ตอบสิ่งที่ถาม • คำตอบทางอ้อมที่ถูกต้องฟังไม่เหมือน Yes หรือ No จึงถูกมองข้าม • สรรพนาม เวลา หรือเหตุผลไม่สอดคล้องกับสถานการณ์

ตัวอย่างฝึกคิด	คำถามสมมติถามว่าเอกสารจะพร้อมเมื่อไร — คำตอบที่ระบุช่วงเวลามีแนวโน้มตรงหน้าที่กว่าตัวเลือกที่พูดถึงชนิดเอกสาร
----------------	--

จังหวะการทำ	ถ้าพลาดคำถามต้นประโยค ให้ใช้ชนิดของคำตอบช่วยตัดตัวเลือก แล้วกลับมาโฟกัสข้อถัดไปทันที
-------------	--





Part 3 · Conversations

บทสนทนา · 39 ข้อ · Listening

รูปแบบทางการ

ฟังบทสนทนา 13 ชุด ชุดละ 3 คำถาม บางชุดมีข้อมูลภาพหรือกราฟิกประกอบ เสียงเปิดเพียงครั้งเดียว

สิ่งที่ต้องจับ

ผู้พูดคือใคร จุดประสงค์ ปัญหา รายละเอียด การเปลี่ยนแปลง และสิ่งที่จะทำต่อ

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	อ่านคำถามและตัวเลือกเท่าที่ทันก่อนเสียงเริ่ม เพื่อรู้ว่าต้องตามหาบุคคล เวลา ปัญหา หรือ next step
2	ฟังรอบแรกเพื่อสร้างแผนที่ว่าใครพูดกับใคร ที่ไหน และคุยเรื่องอะไร แล้วค่อยผูกข้อมูลกับแต่ละข้อ
3	เมื่อมีกราฟิก ให้เชื่อมคำในเสียงกับหัวตาราง แถบ เวลา หรือรายการในภาพ แทนการอ่านภาพแยกจากบทสนทนา

กับดักที่ควรระวัง

- เลือกข้อมูลจากผู้พูดผิดคน
- จำแผนแรกแต่พลาดคำเปลี่ยนแปลง เช่น instead, actually หรือ has been moved
- เลือกคำที่ได้ยินตรง ๆ แต่คำถามต้องการจุดประสงค์หรือข้อสรุป

ตัวอย่างฝึกคิด

บทสนทนาสมมติเริ่มจากส่งของวันศุกร์ แต่เปลี่ยนเป็นวันจันทร์ — คำตอบต้องยึดแผนสุดท้าย ไม่ใช่วันที่ได้ยินก่อน

จังหวะการทำ

ใช้ช่วงอ่านคำถามก่อนเสียงเป็นตัวกำหนดสิ่งที่ต้องฟัง และตอบชุดเดิมให้จบก่อนบทสนทนาถัดไปเริ่ม





Part 4 · Talks

บทพูด · 30 ข้อ · Listening

รูปแบบทางการ

ฟังบทพูดจากผู้พูดคนเดียว 10 ชุด ชุดละ 3 คำถาม เช่น ข้อความโทรศัพท์ ประกาศ หรือรายงานสั้น บางชุดมีกราฟิก

สิ่งที่ต้องจับ

ประเภทข้อความ ผู้ฟังคือใคร จุดประสงค์ ลำดับเหตุการณ์ รายละเอียด และสิ่งที่ผู้พูดขอให้ทำ

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	อ่านคำถามล่วงหน้า แล้วเดาประเภทข้อมูลที่จะมา เช่น สถานที่ เหตุผล เวลา หรือการดำเนินการถัดไป
2	ให้ความสำคัญกับประโยคเปิดเพื่อระบุประเภทข้อความและผู้ฟัง จากนั้นตามคำเปลี่ยนหัวข้อหรือสัญญาณลำดับ
3	จบเสียงแล้วตอบจากโครงเรื่องและหลักฐานที่จำได้ อย่าเปลี่ยนคำตอบเพราะตัวเลือกหนึ่งใช้คำเดียวกับเสียง

กับดักที่ควรระวัง

- สับสนผู้พูดกับกลุ่มผู้ฟังเป้าหมาย
- เลือกวันหรือสถานที่ที่ถูกกล่าวถึงแต่ไม่ใช่คำตอบสุดท้าย
- พลาดคำขอหรือข้อเสนอในช่วงท้ายเพราะยังคิดคำถามก่อนหน้า

ตัวอย่างฝึกคิด

ข้อความสมมติแจ้งร้านปิดก่อนเวลาและขอให้ลูกค้ามารับสินค้าพวงนี้ — แยกเหตุผลที่โทรออกจากสิ่งที่ผู้ฟังต้องทำ

จังหวะการทำ

ให้คำถามล่วงหน้าเป็น checklist ระหว่างฟัง และเว้นการจดประโยคยาวที่ทำให้หลุดข้อมูลถัดไป





Part 5 · Incomplete Sentences

เติมประโยค · 30 ข้อ · Reading

รูปแบบทางการ เลือกคำหรือวลีจาก 4 ตัวเลือกเพื่อเติมประโยคให้ถูกต้องทั้งโครงสร้างและความหมาย

สิ่งที่ต้องจับ ชนิดคำ โครงสร้างประโยค tense/voice ความสอดคล้อง และ vocabulary/collocation

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	ดูตัวเลือกก่อน ถ้าเป็นคำรากเดียวกันหลายรูปให้หา part of speech ที่ช่องว่างต้องการ
2	ตรวจโครงสร้างรอบช่องว่าง เช่น ประธาน กริยา article preposition หรือ connector ก่อนแปลทั้งประโยค
3	ถ้า grammar ผ่านหลายข้อ ให้ใช้ความหมายและ collocation ตัดสิน แล้วอ่านประโยคเติมอีกครั้ง

กับดักที่ควรระวัง

- คำใน word family ความหมายใกล้เคียงแต่ทำหน้าที่ต่างกัน
- เห็นคำบอกเวลาแล้วเลือก tense กันที่โดยไม่เช็คประธานหรือ voice
- คำศัพท์แปลได้แต่ไม่ใช่คู่กับคำนามหรือ preposition ในประโยค

ตัวอย่างฝึกคิด ประโยคสมมติต้องการคำนามหลัง article — ให้ตัดรูปกริยาและคุณศัพท์ก่อน แล้วค่อยตรวจว่าคำนามที่เหลือเข้าความหมาย

จังหวะการทำ แผนซ่อมเริ่มต้น: ราว 10 นาทีสำหรับ 30 ข้อ
หากข้อใดเกินเวลาที่ตั้งไว้ให้เลือกคำตอบที่ดีที่สุดและไปต่อ





Part 6 · Text Completion

เติมข้อความ · 16 ข้อ · Reading

รูปแบบทางการ เติมคำ วลี หรือประโยคในข้อความหลายชิ้น โดยต้องใช้ทั้ง grammar vocabulary และความต่อเนื่องของเนื้อหา

สิ่งที่ต้องจับ ความถูกต้องรอบช่องว่าง referent คำเชื่อม ลำดับเหตุผล และ tone ของเอกสาร

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	แยกก่อนว่าเป็นช่องเติมคำหรือเติมประโยค เพราะขอบเขตหลักฐานที่ต้องอ่านต่างกัน
2	ข้อเติมคำเริ่มจากประโยครอบช่องว่าง ส่วนข้อเติมประโยคอ่านอย่างน้อยประโยคก่อนและหลังเพื่อหา flow
3	หลังเติมครบ ให้อ่านข้อความต่อเนื่องอีกครั้งเพื่อเช็ค pronoun tense และเหตุผลว่าไม่สะดุด

กับดักที่ควรระวัง

- ตัวเลือก grammar ถูกแต่ทำให้เหตุผลหรือ tone ของข้อความขาดตอน
- pronoun ถูกถูกใกล้ช่องว่างแต่ไม่มีคำนามอ้างอิงชัดเจน
- transition word บอกความสัมพันธ์ผิด เช่น ตรงข้ามแทนเหตุผลหรือผลลัพธ์

ตัวอย่างฝึกคิด อีเมลสมมติขอบคุณลูกค้าแล้วแจ้งขั้นตอนคืนเงิน —
ประโยคที่แทรกต้องเชื่อมเหตุผลกับขั้นตอนถัดไป ไม่ใช่เพียงใช้คำศัพท์หัวข้อเดียวกัน

จังหวะการทำ แผนซ่อมเริ่มต้น: ราว 8 นาทีสำหรับ 16 ข้อ เพื่อรักษาเวลาส่วนใหญ่ไว้ให้ Part 7





Part 7 · Reading Comprehension

อ่านจับใจความ · 54 ข้อ · Reading

รูปแบบทางการ

อ่าน single passages 29 ข้อจาก 10 ข้อความ และ multiple passages 25 ข้อจาก 5 ชุดแบบ double หรือ triple passages

สิ่งที่ต้องจับ

จุดประสงค์ รายละเอียด paraphrase inference vocabulary in context และการเชื่อมข้อมูลข้ามเอกสาร

ขั้นตอน	วิธีคิด
1	ระบุชนิดเอกสาร ผู้ส่ง ผู้รับ และจุดประสงค์ก่อน เพื่อสร้างกรอบว่าข้อมูลสำคัญน่าจะอยู่ตรงไหน
2	อ่านคำถามแล้วหา evidence สำหรับ detail ก่อน จากนั้นค่อยทำ inference โดยยึดสิ่งที่ข้อความรองรับจริง
3	ใน double/triple passages ให้จดหน่วยข้อมูลที่เชื่อมกัน เช่น ชื่อสินค้า วันที่ หมายเลขอ้างอิง หรือการตอบกลับ

กับดักที่ควรระวัง

- ตัวเลือกสมเหตุสมผลในโลกจริงแต่ไม่มีหลักฐานในข้อความ
- จับ keyword ถูกแต่เป็นคนละวันที่ คนละสินค้า หรือคนละเอกสาร
- ตอบจากเอกสารแรกโดยไม่ตรวจสอบข้อมูลที่แก้ไขหรือเพิ่มเติมในเอกสารถัดไป

ตัวอย่างฝึกคิด

ชุดสมมติมีอีเมลร้องเรียนและใบแจ้งส่งสินค้า — ใช้หมายเลขคำสั่งซื้อเชื่อมสองเอกสารก่อนสรุปว่าสินค้าชิ้นใดถูกเปลี่ยน

จังหวะการทำ

แผนซ้อมเริ่มต้น: กันประมาณ 57 นาทีให้ Part 7 และมี checkpoint เพื่อไม่ให้ multiple passages ชุดท้ายถูกทิ้งว่าง





แผนเวลา Reading สำหรับเริ่มซ้อม

แผนซ้อมเริ่มต้น — ไม่ใช่เวลาที่ ETS กำหนดตาย Part

ส่วน	เวลาเริ่มต้น	เหตุผล
Part 5	10 นาที	ตัดสินจากโครงสร้างและบริบทรอบช่องว่างให้กระชับ
Part 6	8 นาที	แยก local grammar จากข้อที่ต้องอ่าน flow
Part 7	57 นาที	เก็บเวลาหลักไว้สำหรับหลักฐานและ multiple passages

Checklist ก่อนทำ Full Test

รู้จำนวนข้อและลักษณะงานของทุก Part โดยไม่สับสน TOEIC Listening & Reading กับ TOEIC Bridge หรือ Speaking & Writing

Listening: อ่านคำถามล่วงหน้าเท่าที่เวลาอนุญาตและกลับมาโฟกัสทันทีเมื่อพลาดหนึ่งข้อ

Part 1-2: ตัดตัวเลือกจากหน้าที่และความหมายทั้งประโยค ไม่ใช่ตามคำเสียงคล้าย

Part 3-4: จับผู้พูด จุดประสงค์ การเปลี่ยนแปลง และ next step

Part 5: ตรวจ part of speech และโครงสร้างก่อน vocabulary

Part 6: แยกข้อ local context กับข้อที่ต้องอ่านความต่อเนื่อง

Part 7: ทุกคำตอบต้องชี้กลับไปยัง evidence ในข้อความหนึ่งหรือหลายชิ้น

ซ้อม Reading ด้วยเวลา 75 นาทีเต็มอย่างน้อยหนึ่งครั้ง แล้วปรับ pacing จากข้อมูลจริงของตนเอง

แหล่งอ้างอิง

ETS — TOEIC Listening & Reading Examinee Handbook (2025) —
ใช้ยืนยันโครงสร้าง จำนวนข้อ เวลา และลักษณะงานของแต่ละ Part เท่านั้น กลยุทธ์
คำอธิบาย และตัวอย่างในคู่มือนี้เขียนขึ้นใหม่โดย English TestLab
[เปิด ETS Examinee Handbook](#)

คู่มือนี้จัดทำโดย English TestLab อย่างอิสระเพื่อช่วยวางแผนทบทวน ไม่ได้จัดทำ รับรอง หรือสนับสนุนโดย ETS
และไม่มีสิทธิ์หรือเจตนาจากข้อสอบ TOEIC จริง TOEIC® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ ETS

